Objetivo[1]: Fortalecer la articulación en temas relacionados con la asegurabilidad, actualización del censo indígena, aplicación de encuestas SISBEN y la normatividad indígena.

DATOS DEL ORGANIZADOR DE LA REUNIÓN

Entidad/Proceso: Ministerio de Salud y Protección Social

Nombre: __Ana Patricia Jacanamijoy Teléfono: N/A Correo electrónico: ajacanamijoy@minsalud.gov.co
Lugar de la reunión: Virtual Teams.

Fecha: ___15 mayo de 2025_____ Hora de inicio: _____11:00am_____Hora de Finalización: _____11:45pm_____

RESUMEN DE TEMAS TRATADOS [2]

Bienvenida y apertura
Palabras de bienvenida por parte de un representante del Ministerio de Salud.
Presentación de los asistentes.
Propósito de la reunión: Fortalecer la articulación en temas relacionados con la asegurabilidad, actualización del censo indígena, aplicación de encuestas SISBEN y la normatividad indígena.
2. Revisión de temas a tratar
a) Proceso de aseguramiento, novedades y actualización del censo de los pueblos indígenas de Bogotá

Estado actual del proceso de aseguramiento para los pueblos indígenas.
Novedades en la actualización del censo indígena en Bogotá.
Desafíos en la recopilación y mantenimiento de la información censal.
Acciones conjuntas para garantizar la protección de derechos en salud y el acceso a servicios.

b) Aplicación de la encuesta SISBEN

Identificación de dificultades y propuestas de mejora en la recolección de datos.
Estrategias para sensibilizar y capacitar a las comunidades en la participación de la encuesta.

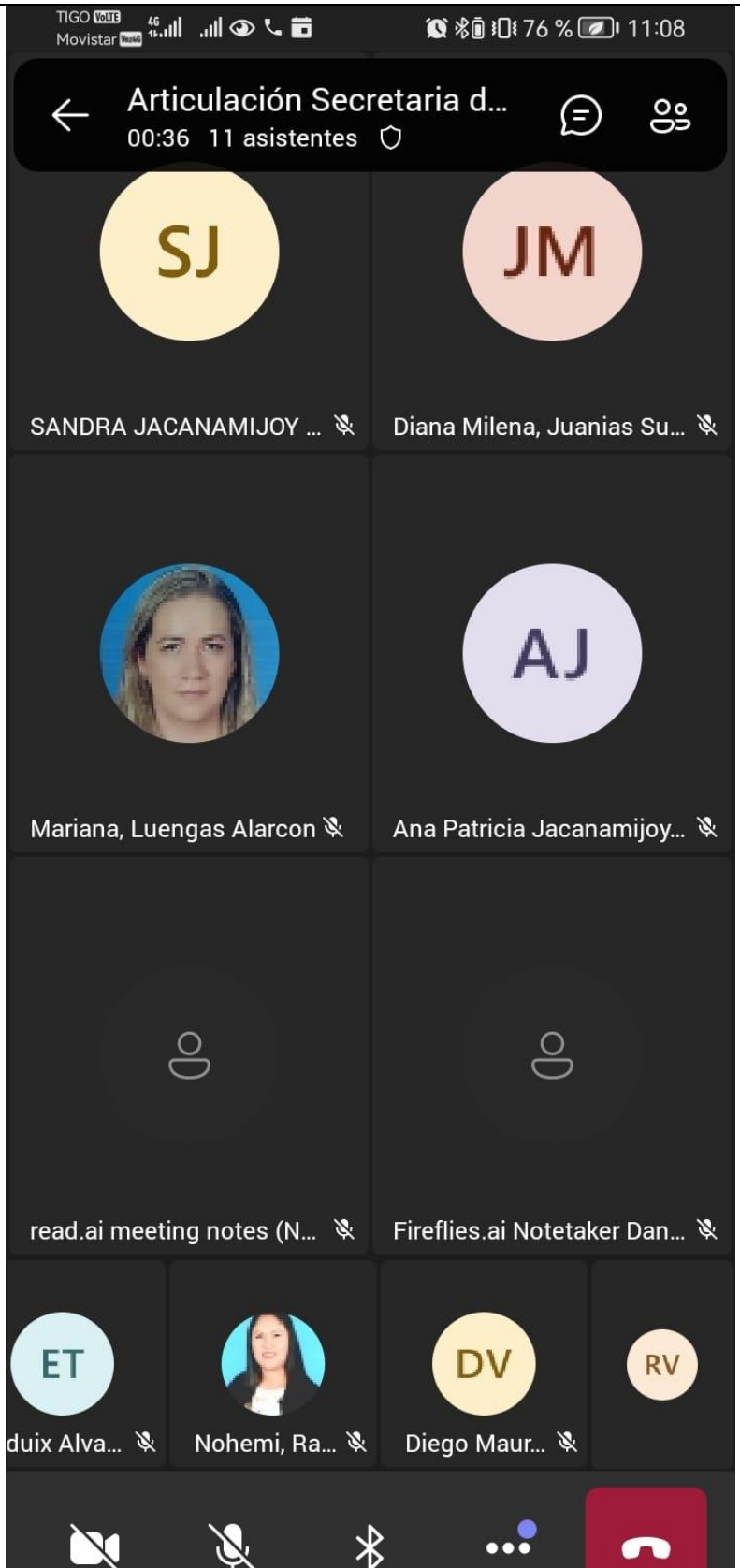
c) Proposiciones y discusión sobre la normativa indígena

Revisión de la normativa vigente relacionada con la salud indígena.
Presentación de propuestas para fortalecer la normatividad y su aplicación en Bogotá.
Acuerdos para realizar una próxima reunión en el Ministerio de Salud con el fin de profundizar en temas normativos y regulatorios, asegurando la participación activa de las comunidades indígenas.

3. Acuerdos y compromisos

[1] El presente formato aplica únicamente donde el proceso no sea el organizador o no se pueda contar con el acta.
[2] Se podrán incluir las filas que se requieran en cualquiera de los items del documento.

Establecer un calendario de actividades para la actualización del censo y la aplicación de encuestas.
Coordinar la realización de la próxima reunión en el Ministerio de Salud, con la participación de representantes indígenas y autoridades de salud.
4. Cierre
Agradecimiento por la participación y el compromiso de todos los asistentes.


TIGO
Movistar
76 %
11:08
Articulación Secretaria d...
00:36 11 asistentes
SJ
JM
SANDRA JACANAMIJOY ...
Diana Milena, Juanias Su...
AJ
Mariana, Luengas Alarcon
Ana Patricia Jacanamijoy...
read.ai meeting notes (N...
Fireflies.ai Notetaker Dan...
ET
duix Alva...
Nohemi, Ra...
DV
Diego Maur...
RV

COMPROMISOS ADQUIRIDOS POR LA SDS

COMPROMISO	RESPONSABLE (Dependencia/Proceso/SDS)	FECHA
Realizar una jornada de actualización de normatividad indígena en salud	Minsalud	Junio 2025

DATOS DEL ASISTENTE (s) A LA REUNIÓN (como representante de la SDS)

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA/PROCESO	FIRMA
Yenny Viviana Ruiz	Referente Indigena	DPSGTYT	